

Nadežda Tšernõš

Eesti keele õpetaja

HARIDUS:

☑ Kõrgharidus: 09/1997-06/2002 Tartu Ülikool Narva Kolledž

Õpetaja eriala: eesti keel teise keelena

☑ 09/1993 – 02/1997 Kohtla-Järve Kutsekool

Eriala ja valdkond: teller, pangandus

Praktika läbitud Jõhvi Sotsiaalpangas ning Jõhvi Ühispangas

☑ 09/1985 – 06/1993 Kohtla-Järve Ühisgümnaasium

☑ 09/1988-06/1993 Jõhvi Kunstikool

TÖÖKOGEMUS

02/2021- Keeltekkool Tarkus õppenõustaja ametikoht

05/2005 - 12/2019 Danske Bank A/S Eesti filiaal

Vanem laenuhaldur; Erakliendi nõustaja; Finantsnõustaja; Kontorinõustaja; Teller

☑ Erasisikute panganduse divisjoni halduses olevate erasisikutest jaeklientide portfelli haldamine ning teenindamine vastavalt kokkulepetele ja nõuetele;

☑ Hoolsusmeetmete nõuetekohane täitmine ärisuhte jälgimisel (sh lisaandmete, kontaktandmete, dokumentide uuendamine, memode koostamine jne);

☑ Erineva keerukuse astmega laenuprojektide menetlemine;

☑ Krediiditoodete lepingute ja nende lisade vormistamine ning allkirjastamine;

☑ Dokumentide haldamine ja arhiveerimine;

☑ Notariaalsete tehingute ettevalmistamise korraldamine ning vastava info ja dokumentide edastamine notaribüroodele;

☑ Klientide ja koostööpartnerite (nt notaribürood, IIZI, Sihtasutus KredEx, kindlustusfirmad ja –maaklerid jne) pöördumistele vastamine;

☑ Jaeklientide krediiditoodete tagatiseks olevate varade kindlustusega seotud küsimuste lahendamine, kindlustuslepete sõlmimine, muutmine, lõpetamine;

☑ Lisaülesannete täitmine vastavalt otsese juhi korraldustele.

09/2004 - 01/2005 Rennerki Kaubandused OÜ

Müügisekretar

☑ telefonimüük;

☑ aktiivne suhtlemine klientidega;

☑ hinnapakkumiste ja arvete koostamine;

☑ müügijuhtide töö igakülgne toetamine;

☑ sekretäritöö ülesanded, s.h kirjavahetus välispartneritega.

11/2002 - 09/2004 Narva Soldino Gümnaasium

Eesti keele (teise keelena) õpetaja

☑ ametialaste ülesannete täitmine;

☑ vajalike dokumentide vormistamine; s.h tööplaanide koostamine ning rakendamine;

Peamine saavutus: õpilaste ja koolijuhtkonna positiivne tagasiside.

09/2001 - 04/2002 Peetri kool

Eesti keele (teise keelena) õpetaja

☑ eesti keele tundide andmine;

☑ klassiväliste tegevuste korraldamine (nt üritus "Emakeele päev").

Peamine saavutus: esimene erialane töökogemus.

Oskused ja võimed:

☑ iseseisva- ja meeskonnatöö oskus

☑ hea suhtlemis- ja väljendusoskus

☑ oskus iseseisvalt oma tööd planeerida ja otsuseid langetada

☑ hea kohanemisvõime

☑ tahe õppida ja areneda

Isikuomadused:

☑ avatud, rõõmsameelne, aktiivne, kohusetundlik, kannatlik

KEELTEIOSKUS:

Vene keel

emakeel

Eesti keel

C1

Inglise keel

B2