

## **NIKITA GLJUZO**

inglise keele õpetaja

### **HARIDUS:**

Jaanuar 2020 – aprill 2020

- TOEFL 168-tunnine veebikursus
- TOEFL-i edasijõudnute kursus – inglise keele õpetamine veebis
- TOEFL-i edasijõudnute kursus – äriinglise keele õpetamine
- TOEFL-i edasijõudnute kursus – noorte õppijate õpetamine

30. juuni 2002 – 14. juuni 2006

- (Lõpetamata) inglise filoloogia ja kirjandus – Tallinna Humanitaarinstituut, Eesti

### **Sertifikaadid:**

- teadlikkuse tagamine; Eesliinitöötajate tervis ja ohutus

### **TÖÖKOGEMUS:**

Jaanuar 2023 – juuni 2023 inglise keele õpetaja | Erakeskkool "Garant", Majaka 26, Tallinn, Eesti, 11412 • Õpilastele (1.,3.,4.,6.7. klass) läbi viidud tunnid vastavalt riiklikule õppekavale.

- Hinnatud õpilaste sooritust ja kohalolekut. • määratud kodutööd ja lisategevused, sealhulgas mängud. • Õpetas keele erinevaid aspekte, kasutades selleks ettenähtud õppematerjale – töövihikuid ja õpilasraamatuid • pakkus kõigile ja üksikutele õpilastele täiendavat abi inglise keele osas.

Oktoober 2020 – juuni 2023 inglise keele õpetaja | Tarkuse keeltekool, Narva mnt 7A, Tallinn, Eesti, 15172 • Õpilastele antud tunnid (tasemed A1-C1) vastavalt kursuse õppekavale. • Hinnatud õpilaste sooritust ja kohalolekut. • Andnud õpilastele kodutöid ja lisategevusi nende parandamiseks. • Õpetas inglise keele erinevaid aspekte, nagu grammatikat, kirjutamist, hääldust, rääkimist. • Andsin üksikisikutele nõu inglise keelega seotud küsimustes.

Juuli 2021 – aprill 2022 Kogukonnahoolduse tugitöötaja | Better Healthcare Services, 12-14 Church St, Brighton, BN1 1US • Pakutud seltskonda • Abistatakse isikliku hügieeni ja hooldusega • Aidati ostlemisel, pesupesemisel, majapidamisel ja hobidel • Toetatud toiduvalmistamise ja ravimitega • Uuendatud ja säilitatud hooldusdokumendid

Juuli 2021 – oktoober 2021 Meeskonna juht | Mountain Warehouse, 126 Queen's Road, Brighton, BN1 3WB • Motiveeris ja juhendas meeskonda ning julgustas saavutama oma KPI-sid • Pakkunud suurepäraselt klienditeenindust ning taganud ettevõtte standardid ja eetose • Võttis brändi saadiku ja visuaalse kaubamüüja rolli

Märts 2019 – juuli 2020 peaassistent | Student Sanctuary, Dinwiddy House, 189-205 Pentonville Road, London, N1 9NF • Õpilastele on tagatud mugav ja turvaline keskkond. • täitis määratud üldkohustusi. • Tagada elanike vajaduste ja päringute rahuldamine. • Teostatud plaanilised kontrollid – üldkasutatavad ruumid ja privaatsed ruumid. • Laovarude säilitamine ja tarnete abistamine. • Tuvastatud ja teatatud võimalikud vead ja ohud kohapeal.

Oktoober 2018 – märts 2019 Inglise keele eraõpetaja | Füüsilisest isikust ettevõtja • Koostatud tunniplaane, mis vastavad iga õpilase vajadustele ja kasu neist. • Õpetas grammatikat, häälduskirjutamist ja inglise keele vestlust. • Hinnati õpilase edusamme kogu sessiooni jooksul. • andis õpilastele tagasisidet, kasutades positiivseid tugevdamistehnikaid, et julgustada, motiveerida, ja suurendada usaldust oma võimete vastu.

juuni 2018 – oktoober 2018 Üliõpilaste vastuvõtu nõustaja | Uuringurühm, 1 Billinton Way, Brighton BN1 4LF • Andis nõu õppimisvõimaluste ning täiendõppe ja karjääri kujundamise osas. • Kõigi tulevaste üliõpilaste päringutega tegelemine e-posti, Skype'i või telefoni teel. • Kuumade juhtmete ja mittetäielike rakenduste koordineeritud igapäevane järelkontroll. • Hallatakse üliõpilaste päringuid ja kandideerimisprotsessi päringust, pakkumisest, kinnitusest. • Hinnapakumiste edastamine tulevastele üliõpilastele.

veebruar 2017 – veebruar 2018 Tööjuht | JW3 kogukonnakeskus, 341-351 Finchley Rd, London NW3 6ET • Tagatud rajatise tervise- ja ohutusstandardid vastavad standarditele. • Juhitud majapidamismeeskond ning klassiruumide ja töötubade rajamine. • Suheldi töövõtjate, vabatahtlike, korrapidajate, kassa-, kino- ja restoranitöötajatega. • Tagada, et rajatise on korraldatud vastavalt päevaplaani ohutusnõuetele. • abistas avalike ja kultuuriürituste korraldamisel; teavitas meeskonnaliikmeid ja vabatahtlikke.

Oktoober 2014 – september 2016 Studio assistent | Hungry Tiger, Unit 16, Piper Building, Peterborough Road, SW6 3EF, London • Tegeles põhiliste isetegemise ülesannetega; varude haldamine ja fotokaamerate jaotamine. • Kokkupandud fotosessioonikomplektid ja varustus. • Assisted ümberpaigutamise fotosessiooni meeskond erinevates kohtades. • Kaubiku peale- ja mahalaadimine koos varustusega. • Hooldatud tootmispinnad ja seadmed vastavalt nõutavatele standarditele.

Veebruar 2013 – september 2014 Üliõpilaste värbamise koordinaator | HULT Business School, 22 Chelsea Manor Street, SW3 5RL, London • MBA ja EMBA programmide reklaamimine kvalifitseeritud kandidaatidele. • Andis nõu õppimisvõimaluste ja edasise karjääri kujundamise kohta. • konsulteerinud ja abistanud taotlejaid nende taotlusprotsessis. • Andis aru värbamisdirektoritele ja piirkonnajuhtidele. • Vastas päringutele ja jälgis neid e-posti ja telefoni teel.

aprill 2011 – detsember 2013 Administraatori assistent | Kaplani kolledžid, Kensington Village, Avonmore Road, W14 8HQ, London • abistas partneragente haldustoimingutes; saabumise ja lahkumise andmed; muidugi uurib; majutuskoha eelistused; sotsiaalprogrammid ja ekskursioonid. • Kooskõlastatud ja töödeldud kursuse avaldused; majutuse broneerimine; lend ja lennujaam ülekande üksikasjad. • Uuendatud õpilaste iganädalased kohalolekutabelid ja elukoha iganädalased saadavuse tabelid. • Abistanud majutusjuhte ja müügiosakonna meeskonda.

**KEELTEOSKUS:**

vene keel

emakeel

Inglise keel

C1

Eesti keel

B2